

岳阳林纸以制度建设强基固本

通讯员干胜军报道 岳阳林纸股份有限公司全面落实规范管理，特别强调制度建设是公司2014年实现“优化提升、稳健运营”的根本保障。通过制度建设，增强执行力，提高工作效率和质量，提升精细化管理水平，推进岗位规范化、流程化操作和公司健康运营，同时充分掌握相关管理制度的执行情况及改进重点、方向和措施。

岳阳林纸明确提出，执行严格的管理制度，是公司最基本的管理手段，当前，公司在管理制度建设中，要重点突出抓实以下4个方面：强调制度的彻底贯彻和执行；强调制度的刚性考核；强调制度的持续改进；强调制度的精简化原则。

自2014年4月份起，由岳阳林纸本部运营管理部牵头相关部门，有序推进管理制度的学习、执行、优化和考核，旨在让员工进一步熟悉制度、认同制度，提高制度执行力，达成管理制度化，操作流程化的目标，同时

保证制度的适用性、合理性和科学性。

岳阳林纸制度建设分“规定动作”和“自选动作”。“规定动作”：由运营管理部协同有关部门于每月1日选定并发布1~2个公司层面的通用制度，各管理部室每月1日选定1个专业管理方面的相关制度，各相关单位组织学习，确保全员有效执行。“自选动作”：由各单位每月确定1个贴近本单位实际的、执行情况不理想的、员工了解不够的相关管理制度进行学习，确保全员有效执行。

据了解，该公司为促进制度建设成效，将通过公司综合检查组督查、制度制订单位专项检查、单位内部自查自纠推进制度建设。与此同时，还配套出台了《岳阳林纸（本部）管理制度检查考核细则》，考评项目包括制度宣贯、制度执行和制度创新等，通过多措并举，对相关单位制度执行情况进行全方位检查考评，最终实现公司基础管理的“优化提升”。